

## Agent technique polyvalent :

**Date de publication :** 27/06/2018      **Date limite de candidature :** 27/07/2018

**Date prévue du recrutement :** dès que possible

**Durée du contrat :** CDD de 12 mois pour faire face au développement de l'EPCI

**Type de recrutement :** Contractuel non titulaire de droit public ou titulaire de la Fonction Publique Territoriale

**Nombre de poste :** 1

**Cadre d'emploi :** Adjoint Technique (Catégorie C)

**Salaire indicatif :** à partir de 10,25€ brut de l'heure minimum à définir en fonction de l'expérience du candidat, avec possibilité de régime indemnitaire.

## MISSIONS

### Description du poste :

La communauté de communes Isigny-Omaha Intercom recrute un agent technique polyvalent (H/F). (202 agents)

L'agent sera placé sous l'autorité de la Présidente et la Directrice Générale des Services.

- Contrôler, dépanner et réaliser des travaux d'entretien courant des équipements et des bâtiments intercommunaux (plomberie, maçonnerie, électricité, peinture, serrurerie, menuiserie...);
- Gérer et maintenir le bon état du matériel et de l'outillage ;
- Veiller à l'entretien des véhicules du Service Technique et à leur bon fonctionnement ;
- Intervention ponctuelle : tonte, débroussaillage, taille de haie, nettoyage de zone spécifique, entretien et sécurisation des voies sur l'ensemble du domaine routier de la collectivité.
  
- Déplacements sur les sites requis du territoire intercommunal ;
- Représentation de la Communauté de Communes dans la relation avec les usagers ;

### Profil recherché :

- Niveau BEP/CAP Bâtiments/Plomberie et/ou expérience significative ;
- Permis B obligatoire et valide – CACES serait un plus ;
- Connaissance technique du bâtiment tout corps d'état et réglementation en matière d'hygiène et de sécurité s'y référant ;
- Bon relationnel ;
- Esprit d'initiative et de créativité ;
- Être force de proposition ;
- Diplomatie, discrétion et confidentialité ;
- Aptitude à travailler en équipe et en autonomie.

## CONDITIONS DE TRAVAIL

**Établissement employeur :** Communauté de communes Isigny-Omaha Intercom.

**Lieu d'affectation :** Siège du Molay-Littry.

**Temps de travail :** Temps complet 35/35<sup>ème</sup>.

## AVANTAGE(S) LIÉ(S) AU POSTE

Statut + avantages sociaux (titres restaurant, CNAS etc.).

## CANDIDATURES

Lettre manuscrite + CV

Les candidatures sont à adresser à :

Madame la Présidente

Isigny-Omaha Intercom

1336, Route de Balleroy

14330 LE MOLAY-LITTRY

Ou par mail à [charlotte.monchois@isigny-omaha-intercom.fr](mailto:charlotte.monchois@isigny-omaha-intercom.fr)